

СПОРТСКИ САВЕЗ СРБИЈЕ
190-02
25.03.2025 год.
БЕОГРАД

Na osnovu člana 37. stav 2. tačka 4) Statuta Sportskog saveza Srbije,
Upravni odbor Sportskog saveza Srbije, na sednici održanoj dana 20.03.2025. godine,
doneo je

P R A V I L N I K **O USLOVIMA I NAČINU KORIŠĆENJA SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU**

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja sredstava za reprezentaciju (u daljem tekstu: Pravilnik), regulišu se uslovi i način, postupak i kontrola, kao i druga pitanja u vezi sa korišćenjem sredstava za reprezentaciju u Sportskom savezu Srbije.

Član 2.

Pod sredstvima za reprezentaciju, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se troškovi posluženja prehrambenim proizvodima (ručkovi, večere, zakuske, kokteli), alkoholnim i bezalkoholnim pićima; troškovi smeštaja, ishrane i ostalih usluga u hotelima i drugim ugostiteljskim objektima; troškovi prevoza, kupljenih poklona i sličnih prigodnih davanja, kao i troškovi svih drugih usluga pruženih poslovnim partnerima vezanim isključivo za poslovne odnose Sportskog saveza.

Član 3.

Upravni odbor Sportskog saveza utvrđuje ukupnu visinu sredstava za reprezentaciju, reklamu i propagandu kod Sportskog saveza, u visini 3% od planiranih prihoda, u skladu sa finansijskim planom Sportskog saveza, s tim što se iznos isključivo za reprezentaciju utvrđuje u maksimalnoj visini 1,5% od planiranih prihoda. Za potrebe ovog Pravilnika, predmeti ili usluge učinjene većem broju unapred nepoznatih lica smatraće se reklamom i propagandom, za razliku od predmeta i usluga koji su namenjeni samo unapred određenim poznatim licima, koje će se smatrati reprezentacijom.

Član 4.

Generalni sekretar Sportskog saveza, svojom odlukom utvrđuje visinu, vrstu i način korišćenja sredstava za reprezentaciju.

Član 5.

Predsednik i generalni sekretar Sportskog saveza, imaju pravo na korišćenje sredstava za reprezentaciju i za posluženje bezalkoholnim pićima i toplim napicima u toku svog svakodnevnog rada,

Visina sredstava za reprezentaciju, u smislu ovog člana, utvrđuje se posebnom Odlukom generalnog sekretara Sportskog saveza.

II USLOVI I NAČIN KORIŠĆENJA SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU

Član 6.

Sredstva za reprezentaciju, koriste se u sledećim slučajevima:

1. prilikom poseta poslovnih partnera, vezanih isključivo za poslovne odnose Sportskog saveza;
2. prilikom održavanja sednica organa upravljanja, radnih i poslovnih sastanaka;
3. prilikom proslava državnih i drugih praznika;
4. prilikom održavanja prigodnih svečanosti i drugih sastanaka.

Sredstva za reklamu i propagandu koriste se prilikom reklamiranja usluga iz delatnosti rada Sportskog saveza i vršenja drugih oblika propagande u interesu Sportskog saveza.

Član 7.

Sredstva za reprezentaciju, koriste se za:

1. poslužnje prehrambenim proizvodima (ručkovi, večere, zakuske, kokteli);
2. poslužnje alkoholnim i bezalkoholnim pićima;
3. smeštaj, ishranu i ostale usluge u hotelima i drugim ugostiteljskim objektima, za goste i poslovne partnere Sportskog saveza;
4. kupovinu poklona i sličnih prigodnih davanja poslovnim partnerima (rokovnici, agende, tašne, suveniri i sl.).

Sredstva za reprezentaciju koriste se prvenstveno u poslovnim prostorijama Sportskog saveza. Izuzetno, sredstva za reprezentaciju, iz predhodnog stava, mogu se koristiti u poslovnim i drugim ugostiteljskim objektima van Sportskog saveza, uz prethodno odobrenje generalnog sekretara Sportskog saveza.

III POSTUPAK ZA KORIŠĆENJE SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU

Član 8.

Zaposlenima korišćenje sredstava za reprezentaciju odobrava predsednik i/ili generalni sekretar Sportskog saveza.

Član 9.

Odobrenje za korišćenje sredstava za reprezentaciju, sadrži:

1. naziv Sportskog saveza, kao korisnika sredstava za reprezentaciju;
2. ime i prezime zaposlenog koji je u ime korisnika sredstava ovlašćen da ista neposredno koristi;
3. namena sredstava za reprezentaciju (vrsta usluge koja se pruža ili kupovina određene robe);
4. mesto troška (šifra);
5. potpis ovlašćenog lica za izdavanje odobrenja sa pečatom;
6. datum izdavanja odobrenja.

Član 10.

Zaposleni vrši pravdanje troškova reprezentacije, na osnovu odobrenja, iz prethodnog člana, i original računa za izvršene usluge ili kupovinu. Račun za izvršene usluge ili kupovinu obavezno sadrži: naziv Sportskog saveza kao korisnika usluge ili kupca, naziv izdavaoca računa, specifikaciju pruženih usluga ili kupljene robe, iznos troškova, oznaku načina plaćanja računa (u gotovom, karticom...) sa potpisom i pečatom izdavaoca računa i datum izdavanja računa.

Član 11.

Za pravdanje troškova reprezentacije, samo po osnovu pružanja usluga, zaposleni je dužan da uz prethodno odobrenje i račun (iz člana 9. i 10. ovog Pravilnika) priloži i izveštaj o utrošku sredstava reprezentacije koji sadrži: naziv firme poslovnog partnera sa brojem prisutnih lica kojima je pružena usluga, kao i imena, prezimena i funkcije zaposlenih kod Sportskog saveza koja su pratila poslovne partnere. Za pravdanje troškova reprezentacije i samo po osnovu kupovine ili uručenje poklona zaposleni je dužan da uz predhodno odobrenje priloži i račun. Predsednik i/ili generalni sekretar Sportskog saveza mogu da zatraže od zaposlenog Izveštaj o utrošku sredstava reprezentacije.

IV KONTROLA TROŠKOVA SREDSTAVA REPREZENTACIJE

Član 12.

Evidencija odobrenih i utrošenih sredstava za reprezentaciju vodi se u skladu sa zakonom, Pravilnikom o računovodstvu i ovim Pravilnikom. Evidenciju troškova sredstava reprezentacije prati Služba za računovodstvo i o tome blagovremeno izveštava generalnog sekretara Sportskog saveza jednom mesečno.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Sportskog saveza.

Broj: 190-02

26.03.2025. godine



PREDSEDNIK UO

Davor Štambek